



Mit einem umfassenden Informations-, Beratungs- und Bildungsangebot ist die Handwerkskammer des Saarlandes (HWK) das Dienstleistungszentrum für alle saarländischen Handwerksunternehmen und deren Beschäftigte. Die Mitarbeitenden unserer HWK sagen von sich:

"Bei der HWK zu arbeiten macht Spaß, weil man neue Ideen einbringen und realisieren kann."

Sie sind überzeugt von der Wichtigkeit des Handwerks, schätzen die Zusammenarbeit mit anderen Organisationen und sind bereit dafür, unsere Mitgliedsbetriebe zu stärken und für die Zukunft zu rüsten? Dann freuen wir uns, Sie kennenzulernen.

Wir suchen zur Verstärkung unseres Fachbereiches Personalmanagement einen

Sachbearbeiter (m/w/d) für allgemeine Personalangelegenheiten

Ihre Aufgaben

- selbstständige Abwicklung aller Angelegenheiten der Zeitwirtschaft (Arbeitszeit- und Urlaubsverwaltung, sonstige Fehlzeitenverwaltung)
- Zuarbeiten zur monatlichen Gehaltsabrechnung
- Veranlassung von monatlichen Honorarzahungen und Zahlungen von Aufwandsentschädigungen
- Bearbeitung von Angelegenheiten schwerbehinderter Menschen
- Abwicklung des Bescheinigungswesens
- Führung von Statistiken (z.B. Statistik zum Frauenförderplan)
- Unterstützung der Fachbereichsleitung in allen administrativen und organisatorischen Angelegenheiten
- Terminkoordination und -organisation für die Fachbereichsleitung
- Mitwirkung bei der Umsetzung von Sonderthemen

Ihr Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) (Angestelltenlehrgang I) oder zum Kaufmann für Bürokommunikation, Fachrichtung personalwirtschaftliche Prozesse (m/w/d)
- Praxis in der Personalsachbearbeitung
- Fachkenntnisse im Tarifrecht, insbesondere im Tarifvertrag öffentlicher Dienst
- souveräner Umgang mit MS Office
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Belastbarkeit und ein hohes Maß an Eigenverantwortung
- Zuverlässigkeit und Verschwiegenheit

Was wir Ihnen bieten

- einen sicheren Arbeitsplatz
- unbefristete Einstellung
- flexibles Arbeitszeitmodell bei einer 39-Stunden-Woche
- intensive Einarbeitung, u.a. mit einer Tour de maison
- 30 Tage Jahresurlaub für ein volles Kalenderjahr (zusätzlich am 24. & 31. Dezember frei)
- eine Eingruppierung in Entgeltgruppe 6 gemäß Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD-VKA)
- zusätzliche Jahressonderzahlung mit Option der teilweisen Umwandlung in Freizeit
- Leistungsprämie im Rahmen freiwilliger Zielvereinbarungen i.d.R. ab dem zweiten Beschäftigungsjahr
- vermögenswirksame Leistungen
- eine vom Arbeitgeber bezuschusste betriebliche Altersvorsorge
- individuelle Förderung durch Weiterbildungsangebote mit Kostenübernahme
- betriebliches Gesundheitsmanagement sowie arbeitsmedizinische Vorsorge und Beratung
- Arbeitsort in zentraler Lage mit sehr guter Verkehrsanbindung

Die Stelle soll zum nächstmöglichen Zeitpunkt besetzt werden.

Es erwartet Sie ein äußerst spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsfeld, das Ihnen Freiräume zur selbstständigen, kreativen Arbeit bietet. Ihre anspruchsvolle und fordernde Tätigkeit üben Sie in einem offenen, freundlichen und motivierten Team aus.

Inhaltliche Fragen zur ausgeschriebenen Stelle beantwortet Ihnen Sylvia Heinen unter 0681 5809-167.

Informationen zum Datenschutz und zur Datenverarbeitung finden Sie in unserer Datenschutzerklärung für Bewerber auf unserer Homepage.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wenn Sie diese berufliche Herausforderung reizt, dann möchten wir Sie gerne kennenlernen!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Reichen Sie bitte Ihre aussagekräftige Onlinebewerbung über die [Bewerbungsseite](#) der Handwerkskammer des Saarlandes bis zum 8. Mai 2026 ein.

Bitte beachten Sie, dass unvollständige und nicht über das Bewerbungsportal online eingehende Unterlagen nicht in die Auswahl aufgenommen werden.

Informationen finden Sie unter
www.hwk-saarland.de



**Handwerkskammer
des Saarlandes**