



Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter für ortspolizeiliche Bestattungen

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt beim **Amt für Gesundheit, Prävention und Soziales** gesucht:

- in Teilzeit (20 - 30 Wochenstunden)
- in Entgeltgruppe 9c TVÖD/Besoldungsgruppe A 10 SBesG
- unbefristet
- Homeoffice-fähig

IHRE AUFGABEN:

- Anordnung ortspolizeilicher Bestattungen
- Ermittlung und Beratung der Bestattungspflichtigen im Sinne des Bestattungsgesetzes
- Beantragung von Nachlasspflegschaften
- Forderungssicherung gegenüber bestehendem Nachlass
- Geltendmachung von Ersatzvornahmekosten bei Bestattungspflichtigen
- Erbenermittlung und Kostenersatzforderung bei Erben
- Schnittstelle zwischen Krankenanstalten, Senioreneinrichtungen, Hospiz, Vollzugspolizei und Bestattungsinstituten
- Gedenkveranstaltung unbedacht Verstorbener

SIE BRINGEN MIT:

- die Befähigung für den gehobenen Dienst in der allgemeinen Verwaltung **oder**
- einen erfolgreich abgeschlossenen zweiten Verwaltungslehrgang (*Bewerber*innen, die den zweiten Verwaltungslehrgang bereits begonnen haben und in diesem oder dem nächsten Jahr abschließen werden*) **oder**
- einen tarifrechtlich gleichwertigen Abschluss (bspw. als Verwaltungsbetriebswirt/in) **oder**
- ein abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften (I. Staatsexamen / Diplom-Jurist*in) oder der Fachrichtung Wirtschaft und Recht **oder**
- ein abgeschlossenes Bachelorstudium der Betriebswirtschaft mit dem Studienschwerpunkt Personalmanagement

FERNER ERWARTEN WIR:

- Organisationsfähigkeit sowie eine strukturierte wirtschaftliche Arbeitsweise
- Fähigkeit zum Umgang mit komplexen Interessenlagen sowie schwierigem Publikum
- Konflikt- und Kritikfähigkeit
- Belastbarkeit und Flexibilität
- Initiative und Eigenständigkeit
- Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Arbeit am Abend und am Wochenende

VON VORTEIL SIND:

- Kenntnisse des Polizei- und allgemeinen Verwaltungsrechts

UNTER ANDEREM BIETEN WIR:



Gehalt/Einkommen

Wir zahlen nach Tarif und bieten eine zusätzliche Altersvorsorge

Entgelt und Vorsorge



Gesundheitsmanagement

Gesund arbeiten und leben

Gesundheit



Work-Life-Balance

Profitieren Sie von unseren familienfreundlichen Arbeitszeiten

Arbeitszeitmodelle



Herzlich Willkommen

Wir pflegen eine freundliche Willkommenskultur

Onboarding



Deutschland-Job-Ticket

Profitieren Sie vom
Deutschland-Job-Ticket

[Job-Ticket](#)

IHRE BEWERBUNG:

Sie bewerben sich **bis zum 25.05.2025** über das [Online-Bewerbungsportal](#). Bitte füllen Sie den Bewerbungsbogen vollständig aus. Zudem benötigen wir bei der Bewerbung folgende Nachweise als Dateianhänge:

- geforderter Abschluss bzw. Abschluss Studium
- Zeugnisse mit Noten
- Fortbildungsnachweise
- Arbeitszeugnisse
- Lebenslauf

Bei ausländischen Hochschulabschlüssen ist eine Zeugnisbewertung der Kultusministerkonferenz (KMK/ZAB – Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen) notwendig.

Bitte beachten Sie, dass wir unvollständige Bewerbungen nicht berücksichtigen.

In der Auswahlphase wird ausschließlich per E-Mail kommuniziert. Überprüfen Sie daher bitte regelmäßig Ihren Post- und Spam-Ordner.

IHR KONTAKT ZUR LANDESHAUPTSTADT:



Nicole Leber

Personal- und Organisationsamt der
Landeshauptstadt Saarbrücken

Telefon +49 681/905-1671

HINWEIS:

Unser Verwaltungsteam besteht aus Menschen mit den unterschiedlichsten Talenten und Fähigkeiten. Gute Führung ist uns ebenso wichtig wie kooperative, vertrauensvolle und zielgerichtete Zusammenarbeit untereinander. Wir wertschätzen Vielfalt und freuen uns auf Ihre Bewerbung, unabhängig davon, welchem Geschlecht Sie angehören. Die Landeshauptstadt Saarbrücken verfolgt das Ziel, die Unterrepräsentanz von Frauen zu beseitigen. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht.

Gerne nehmen wir Bewerbungen von nichtdeutschen Interessentinnen und Interessenten entgegen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.



Erfahren Sie mehr über das Leben in Saarbrücken, die Stadt als Ausbildungsbetrieb und als kundenorientierte und familienbewusste Arbeitgeberin auf unserer Webseite unter www.saarbruecken.de/arbeitgeberin.

Der Oberbürgermeister der Landeshauptstadt Saarbrücken
Uwe Conradt



RICHTIG BEWERBEN

Tipps für die Bewerbung
bei der Landeshauptstadt

[Richtig bewerben](#)



STELLENANGE BOTE

Hier gibt es aktuelle
Stellenangebote auf einen
Blick

[Stellenangebote](#)



ARBEITGEBERI N STADT

Informationen über die
Saarbrücker
Stadtverwaltung als
Arbeitgeberin

[Arbeitgeberin Stadt](#)