



Leitung der Abteilung Vollstreckung und Forderungsmanagement

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt bei der Stadtkasse gesucht

- in Vollzeit; bei zeitlicher Flexibilität ist die Beschäftigung auch in vollzeitnaher Teilzeit
- in Entgeltgruppe 11 TVöD/ Besoldungsgruppe A 12 SBesG
- unbefristet

IHRE AUFGABEN:

- Steuerung und Koordination der operativen Arbeitsabläufe sowie arbeitsorganisatorischer Maßnahmen und Personalqualifikation für die Abteilung
- Umsetzung und Überwachung von Strategien für die Forderungsvollstreckung im Rahmen des Forderungsmanagement
- Rechtsberatung und Erarbeitung rechtlicher Stellungnahmen für den Verantwortungsbereich, Abhilfe bei Rechtsbeelfen gegen Vollstreckungsmaßnahmen und Vertretung vor dem Stadtrechtsausschuss
- Vertretung der LHS bei Gerichtsverfahren

SIE BRINGEN MIT:

- die Befähigung für den gehobenen Dienst der allgemeinen Verwaltung oder die Befähigung für den gehobenen Justizdienst
- alternativ ein abgeschlossenes rechtswissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom oder Bachelor), vorzugsweise im Bereich Vollstreckungs-, Insolvenz-, Zwangsversteigerungsrecht, Wirtschaft und Recht oder als Diplom-Jurist/in (1. Staatsexamen) mit möglichst gutem Abschluss

FERNER ERWARTEN WIR:

- eine gute Auffassungsgabe und die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte zu erfassen und strukturiert zu bearbeiten
- Konflikt- und Kritikfähigkeit sowie die Fähigkeit im Umgang mit komplexen Interessenlagen
- Kommunikations- und Informationsfähigkeit sowie ein souveränes und sicheres Auftreten und ein hohes Maß an Sozialkompetenz
- Verhandlungsgeschick und Entscheidungskompetenz sowie Belastbarkeit und Flexibilität, auch in konfliktträchtigen Situationen
- gute Kenntnisse von Verwaltungsabläufen und der kommunalen Verwaltungsstruktur

Wir erwarten die Identifikation mit den Leitlinien für Führung und Zusammenarbeit der Landeshauptstadt Saarbrücken.

VON VORTEIL IST:

- einschlägige Berufserfahrung im Forderungsmanagement, vorzugsweise im Bereich Vollstreckungs- Insolvenz- und Zwangsversteigerungsrecht
- Führungserfahrung in einer vergleichbaren Verwaltungseinheit

UNTER ANDEREM BIETEN WIR:



Gehalt / Einkommen

Wir zahlen nach Tarif und bieten eine zusätzliche Altersvorsorge

Entgelt und Vorsorge



Gesundheitsmanagement

Gesund arbeiten und leben

Gesundheit



Herzlich Willkommen

Wir pflegen eine freundliche Willkommenskultur

Onboarding



Deutschland-Job-Ticket

Profitieren Sie vom Deutschland-Job-Ticket

Job-Ticket

IHRE BEWERBUNG:

Sie bewerben sich **bis zum 27.01.2025** über das [Online-Bewerbungsportal](#). Bitte füllen Sie den Bewerbungsbogen vollständig aus. Zudem benötigen wir bei der Bewerbung folgende Nachweise als Dateianhänge:

- Zeugnisse mit Noten
- Fortbildungsnachweise
- Arbeitszeugnisse
- Lebenslauf

Bei ausländischen Hochschulabschlüssen ist eine Zeugnisbewertung der Kultusministerkonferenz (MKK/ZAB – Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen) notwendig.

Bitte beachten Sie, dass wir unvollständige Bewerbungen nicht berücksichtigen.

In der Auswahlphase wird ausschließlich per E-Mail kommuniziert. Überprüfen Sie daher bitte regelmäßig Ihren Post- und Spam-Ordner.

IHR KONTAKT ZUR LANDESHAUPTSTADT:



Personal- und Organisationsamt

Frau Nadine Gimmler

Tel.: 0681 - 905 1252

HINWEIS:

Unser Verwaltungsteam besteht aus Menschen mit den unterschiedlichsten Talenten und Fähigkeiten. Gute Führung ist uns ebenso wichtig wie kooperative, vertrauensvolle und zielgerichtete Zusammenarbeit untereinander. Wir wertschätzen Vielfalt und freuen uns auf Ihre Bewerbung, unabhängig davon, welchem Geschlecht Sie angehören. Die Landeshauptstadt Saarbrücken verfolgt das Ziel, die Unterrepräsentanz von Frauen zu beseitigen. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht.

Gerne nehmen wir Bewerbungen von nicht deutschen Interessentinnen und Interessenten entgegen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.



Erfahren Sie mehr über das Leben in Saarbrücken, die Stadt als Ausbildungsbetrieb und als kundenorientierte und familienbewusste Arbeitgeberin auf unserer Webseite unter www.saarbruecken.de/arbeitgeberin.

Der Oberbürgermeister der Landeshauptstadt Saarbrücken
Uwe Conradt



RICHTIG
BEWERBEN



STELLENANGE
BOTE



ARBEITGEBERI
N STADT

Tipps für die Bewerbung
bei der Landeshauptstadt

Richtig bewerben

Hier gibt es aktuelle
Stellenangebote auf einen
Blick

Stellenangebote

Informationen über die
Saarbrücker
Stadtverwaltung als
Arbeitgeberin

Arbeitgeberin Stadt