



Kreisstadt Neunkirchen - Eine Stadt ist zur Stelle!

Die Kreisstadt Neunkirchen, zweitgrößte Stadt des Saarlandes, möchte zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle(n) besetzen:



beim Kämmereiamt, Abteilung für Steuern, die Stelle der Abteilungsleitung mit

einem Beamten/einer Beamtin (m/w/d)

bzw.

einem/einer Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)

in ein unbefristetes Dienst- bzw. Arbeitsverhältnis in Vollzeit.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Ihnen obliegt die Leitung der Abteilung für Steuern.
- Sie führen die Kalkulation der Gebührensätze Straßenreinigung sowie Abwasserbeseitigung durch.
- Sie fertigen Drucksachen und Satzungsentwürfe für die städtischen Gremien.
- Sie sind für die Kontrolle der Sitzungsunterlagen von Gremien des EVS zuständig.
- Sie bearbeiten und prüfen verschiedene Steuerangelegenheiten (u.a. Gewerbesteuerumlage, Ermittlung der Steuerkraftzahlen, Landwirtschaftskammerbeitrag, Meldung einheitlicher Verbandsbeitrag, Abwasserabgabenbescheide des Landes, Auswertungen und Statistiken).
- Sie bearbeiten Steuerfälle von besonderer Bedeutung bzw. Schwierigkeit sowie Widersprüche.
- Sie sind für die ab-data Systemverwaltung im Modul Steuern und Abgaben zuständig.
- Bei Bedarf vertreten Sie das Sachgebiet Gewerbesteuer, Hundesteuer.

Das bringen Sie mit:

- Die Qualifikation als Beamtin oder Beamter des gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienstes oder als Verwaltungsfachangestellte/r mit Verwaltungslehrgang A II.
- Sie zeichnen sich durch Verantwortungsbewusstsein, Entscheidungsvermögen, Zuverlässigkeit und eine eigenverantwortliche Arbeitsweise aus.
- Sie zeigen ein freundliches, zielstrebiges Auftreten und verfügen über Durchsetzungsvermögen.
- Selbständiges, systematisches und zielorientiertes Arbeiten, überdurchschnittliches Engagement sowie Team- und Konfliktfähigkeit gehört zu Ihren Stärken
- Erfahrungen aus einem Beschäftigungsverhältnis im kommunalen Bereich sind wünschenswert.

- Sie sind sicher im Umgang mit ab-data, und den MS Office Programmen, insbesondere Word und Excel sowie d.3.

Warum Sie sich für uns entscheiden sollten:

- Es erwartet Sie ein abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet.
- Ihre Einarbeitung ist uns wichtig und Sie werden dabei durch erfahrene Kolleginnen und Kollegen unterstützt.
- Wir bieten ein gutes Arbeitsklima und geregelte, familienfreundliche und flexible Arbeitszeiten.
- Die Kreisstadt Neunkirchen fördert die Vereinbarkeit von Familie und Beruf als zertifizierte „Familiengerechte Kommune“.
- Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst Entgeltgruppe EG 11 TVöD/VKA bzw. den Regelungen des Saarländischen Besoldungsgesetzes und des Bundesbesoldungsgesetzes in der Überleitungsfassung in der Besoldungsgruppe A 12.
- Wir bieten die Sicherheit des öffentlichen Dienstes, Standortsicherheit ist gewährleistet.
- Unseren Beschäftigten bieten wir Sozialleistungen wie z.B. Versicherung in der Zusatzversorgungskasse des Saarlandes zum Erwerb eines Zusatzrentenanspruchs, vermögenswirksame Leistungen.

Bewerbungen von Schwerbehinderten Menschen sind uns willkommen und werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Gleichberechtigung von Frauen und Männern ist uns wichtig, daher streben wir in den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind eine Erhöhung des Frauenanteils an. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht.

Wir würden uns freuen, wenn sich auch Menschen mit Migrationshintergrund von dieser Ausschreibung angesprochen fühlen.

Weitere Auskünfte erteilt der bisherige Leiter der Abt. für Steuern, Herr Kai Bickelmann, Tel. 06821/202-312.

Bitte bewerben Sie sich online über unsere Internetseite unter <http://www.neunkirchen.de/offene-stellen> **bis zum 30.01.2022.**

Alternativ können Sie sich auf diese Stelle auch per Mail oder schriftlich bewerben. Senden Sie dazu Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an personalamt@neunkirchen.de oder an die Kreisstadt Neunkirchen, Personalamt, Postfach 1163, 66511 Neunkirchen.

Um Ihnen und uns Kosten zu ersparen, bitten wir auf die Verwendung von Klarsichthüllen, Heften oder Ähnlichem zu verzichten. Schriftlich eingereichte Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgeschickt.

Informationspflicht gemäß Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)

Mit der Übermittlung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit unserer Datenschutzerklärung einverstanden. Diese können Sie auf unserer Internetseite www.neunkirchen.de/offene-stellen einsehen.

Neunkirchen, 05.01.2021

Aumann

Oberbürgermeister der Kreisstadt Neunkirchen