

## Kreisstadt Neunkirchen - Eine Stadt ist zur Stelle!

Die Kreisstadt Neunkirchen,  
zweitgrößte Stadt des Saarlandes,  
möchte folgende Stelle(n) besetzen:



### **eine/einen bzw. mehrere Fachangestellte/n für Medien- und Informationsdienste - Fachrichtung Bibliothek - (m/w/d)**

unbefristet in ein Vollzeit- oder Teilzeitarbeitsverhältnis für die Mitarbeit in ihrer Stadtbibliothek.

Die Kreisstadt Neunkirchen stellt sich seit mehreren Jahrzehnten sehr erfolgreich den Herausforderungen eines doppelten Strukturwandels. Die zweitgrößte Stadt des Saarlandes war bis zur Montankrise in den achtziger Jahren eines der größten Industriezentren, basierend auf Bergbau, Eisenverhüttung und Automobilzulieferern. Heute ist sie das Handels- und Dienstleistungszentrum der Region mit mehr als 20.000 Einpendlern täglich. Aber auch im kulturellen Bereich hat Neunkirchen in den letzten Jahren stark an Image gewonnen. Unter dem Leitbild „Wandel durch Kultur - Kultur durch Wandel“ wurde hier eine facettenreiche kulturelle Infrastruktur geschaffen, in die auch die Stadtbibliothek mit ihren beiden Zweigstellen sehr gut integriert ist. Nach einer konzeptionellen Erneuerung und umfangreichen inhaltlichen, räumlichen und technischen Reorganisationsmaßnahme konnte die Hauptstelle Ende 2015 in das neugegründete KULT. Kulturzentrum umziehen. Unter diesem Dach sind nun die neue Stadtbibliothek, die Volkshochschule, die städtische Galerie und das Hüttenstadtmuseum vereint. Derzeit erreicht das Service- und Medienangebot (ca. 50.000 ME) der Stadtbibliothek mit ca. 115.000 jährlichen Entleihungen ca. 57.000 Besucherinnen und Besucher. Für den weiteren Ausbau der Angebote und deren Nutzungsfrequenz sucht das derzeit elfköpfige Team kreative und tatkräftige Unterstützung.

#### **Das sind Ihre Aufgaben:**

- Sie betreuen eine Zweigstellenbibliothek und arbeiten an der Vermittlung, Erschließung und Pflege unserer Bibliotheksbestände mit.
- Sie sind für die Weiterentwicklung der medienpädagogischen Bibliotheksarbeit für Kinder und Jugendliche, mit den Schwerpunkten interkultureller Angebote und Kompetenzförderung im digitalen Medienbereich, inklusive der Planung und Durchführung von einschlägigen Projekten zuständig.
- Sie betreiben Kontakt- und Öffentlichkeitsarbeit für die benannten Schwerpunkte, insbesondere in den sozialen Netzwerken und auf unserer Website.
- Sie werden im Kundendienst, vor allem im Bereich Auskunft, Beratung und Informationsvermittlung eingesetzt.

## Das bringen Sie mit:

- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste, Fachrichtung Bibliothek
- umfangreiche Kenntnisse im Umgang mit Bibliothekssoftware (idealerweise BibliothecaPlus), der Standardsoftware MS-Office sowie webbasierten Plattformen (Facebook, Instagram,...)
- ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit und ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung
- Teamfähigkeit sowie leistungsorientierter, eigenverantwortlicher, zuverlässiger und kooperativer Arbeitsstil
- überdurchschnittliches Engagement und Gestaltungswille
- Flexibilität und Belastbarkeit
- positive Einstellung zu organisatorischen und inhaltlichen Veränderungen
- die Bereitschaft zu Abend- und Samstagsdiensten im Rahmen der Dienstpläne

## Warum Sie sich für uns entscheiden sollten:

- Es erwartet Sie ein abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet.
- Ihre Einarbeitung ist uns wichtig und Sie werden dabei durch erfahrene Kolleginnen und Kollegen unterstützt.
- Wir bieten ein gutes Arbeitsklima und geregelte, familienfreundliche und flexible Arbeitszeiten.
- Die Kreisstadt Neunkirchen fördert die Vereinbarkeit von Familie und Beruf als zertifizierte „Familiengerechte Kommune“.
- Wir vergüten nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst, in der EG 6 TVöD/VKA.
- Wir bieten die Sicherheit des öffentlichen Dienstes, Standortsicherheit ist gewährleistet.
- Unseren Beschäftigten bieten wir Sozialleistungen wie z.B. Versicherung in der Zusatzversorgungskasse des Saarlandes zum Erwerb eines Zusatzrentenanspruchs, vermögenswirksame Leistungen.

Bewerbungen von Schwerbehinderten Menschen sind uns willkommen und werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Gleichberechtigung von Frauen und Männern ist uns wichtig, daher streben wir in den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind eine Erhöhung des Frauenanteils an. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht.

Wir würden uns freuen, wenn sich auch Menschen mit Migrationshintergrund von dieser Ausschreibung angesprochen fühlen.

Weitere Auskünfte erteilt die Leiterin der Stadtbibliothek Frau Dipl.-Bibl. Gabriele Essler, Tel.: 06821/202-473, E-Mail: [gabriele.essler@neunkirchen.de](mailto:gabriele.essler@neunkirchen.de) gerne zur Verfügung.

Bitte bewerben Sie sich online über unsere Internetseite unter <http://www.neunkirchen.de/offene-stellen> **bis zum 30.01.2022**.

Alternativ können Sie sich auf diese Stelle auch per Mail oder schriftlich bewerben. Senden Sie dazu Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [personalamt@neunkirchen.de](mailto:personalamt@neunkirchen.de) oder an die Kreisstadt Neunkirchen, Personalamt, Postfach 1163, 66511 Neunkirchen.

Um Ihnen und uns Kosten zu ersparen, bitten wir auf die Verwendung von Klarsichthüllen, Heftern oder Ähnlichem zu verzichten. Schriftlich eingereichte Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgeschickt.

## **Informationspflicht gemäß Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)**

Mit der Übermittlung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit unserer Datenschutzerklärung einverstanden. Diese können Sie auf unserer Internetseite [www.neunkirchen.de/offenstellen](http://www.neunkirchen.de/offenstellen) einsehen.

Neunkirchen 15.12.2021

gez. Aumann  
Oberbürgermeister der Kreisstadt Neunkirchen