

Ein Stellenangebot der Landeshauptstadt Saarbrücken



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt sucht die Landeshauptstadt Saarbrücken für das Ordnungsamt unbefristet und in Vollzeit einen/eine


ABTEILUNGSLEITER / ABTEILUNGSLEITERIN **für den Außendienst** **in A 12 S BesG/EGr. 11 TVöD.**

Das Ordnungsamt übernimmt mit mehr als 130 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die teilweise im Innen und teilweise im Außendienst beschäftigt sind, umfassende Aufgaben zur Aufrechterhaltung der allgemeinen Sicherheit und Ordnung. Dabei untergliedert sich die Struktur des Ordnungsamtes in die nachfolgend dargestellten Abteilungen:

- Verwaltung, Personalangelegenheiten, Haushalt
- Ordnungswidrigkeiten
- Polizei- und Gewerbeabteilung
- Straßenverkehrsstelle und Führerscheinstelle
- Außendienst

IHRE AUFGABEN:

- Abteilungsleitung
- Konzeptionelle Weiterentwicklung der Außendienststruktur (Optimierung / Digitalisierung)
- Konzeptionelle Weiterentwicklung der Sicherheitspartnerschaft
- Verantwortliche Planung und Organisation der operativen Durchführung von Brennpunktaktionen und Kontrolltagen mit der Polizei einschließlich der Fremdkräfte im Rahmen der Sicherheitspartnerschaft
- Grundsatzangelegenheiten der Abteilung



zukunftsicher
familienfreundlich
vielseitig

Bewerben
Sie sich!

Beim Ordnungsamt der Landeshauptstadt Saarbrücken wird derzeit eine Organisationsuntersuchung durchgeführt, die aufbauorganisatorische Änderungen mit sich bringt.

SIE BRINGEN MIT:

- Die Befähigung für den gehobenen Dienst der allgemeinen Verwaltung oder einen nach dem Tarifrecht vergleichbaren Abschluss, beispielsweise abgeschlossener zweiter Verwaltungslehrgang
- alternativ ein abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften (I. Staatsexamen / Diplom-Jurist/in), der Fachrichtung Wirtschaft und Recht, Verwaltungsmanagement oder Public Management
- Führungserfahrung

FERNER ERWARTEN WIR u.a.:

- Aufgaben- und Projektplanungskompetenz
- Konflikt- und Kritikfähigkeit
- Entscheidungsfähigkeit
- die Fähigkeit Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu fördern und zu entwickeln
- Durchsetzungsvermögen
- hohe Belastbarkeit und Flexibilität

Wir erwarten die Identifikation mit den Leitlinien für Führung und Zusammenarbeit der Landeshauptstadt Saarbrücken.

Von Vorteil wäre/n:

- die nachgewiesene Teilnahme an einem Führungskräftequalifizierungsprogramm
- eine nachgewiesene mehrjährige Berufserfahrung, möglichst in den Aufgabenschwerpunkten des Polizei- und Ordnungsrechts
- Vertrautheit im Umgang mit Verwaltungsstrukturen

WIR BIETEN:



SO BEWERBEN SIE SICH:

Sie bewerben sich bis zum **31.03.2023** über das Online-Bewerberportal www.interamt.de unter der **ID 935463**. Bitte füllen Sie den Bewerbungsbogen vollständig aus. Zudem benötigen wir bei der Bewerbung über Interamt folgende Nachweise als Dateianhänge:

- Zeugnisse mit Noten
- Fortbildungsnachweise
- bei ausländischen Hochschulabschlüssen ist eine Zeugnisbewertung der Kultusministerkonferenz (KMK/ZAB – Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen) notwendig.
- Arbeitszeugnisse
- Lebenslauf

Bitte beachten Sie, dass wir unvollständige Bewerbungen nicht berücksichtigen.

In der Auswahlphase wird ausschließlich per Email kommuniziert. Überprüfen Sie daher bitte regelmäßig Ihren Post- und Spam-Ordner.

IHR KONTAKT ZUR LANDESHAUPTSTADT:

Rosa, Kölsch

Personal- und Organisationsamt der Landeshauptstadt Saarbrücken
Telefon: +49 681 905-1636

E-Mail: rosa.koelsch@saarbruecken.de

HINWEIS:

Gerne nehmen wir Bewerbungen von nichtdeutschen Interessentinnen und Interessenten entgegen. (Der Besitz der EU-Staatsbürgerschaft wird vorausgesetzt).

Die Landeshauptstadt Saarbrücken verfolgt das Ziel, die Unterrepräsentanz von Frauen zu beseitigen. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht.

Gute Führung ist uns ebenso wichtig wie kooperative, vertrauensvolle und zielgerichtete Zusammenarbeit untereinander.

Wir wertschätzen Vielfalt und freuen uns auf Ihre Bewerbung, unabhängig davon, welchem Geschlecht Sie angehören.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens werden wir Ihre personenbezogenen Daten erheben, verarbeiten und nutzen. Die Landeshauptstadt Saarbrücken wird diese Daten nicht an Dritte weitergeben und die Regelungen der Datenschutzbestimmungen einhalten.



ÜBER DIE LANDESHAUPTSTADT SAARBRÜCKEN:

Saarbrücken ist Landeshauptstadt und wirtschaftliches sowie politisches Zentrum des Saarlandes. Zahlreiche Museen, Theater und Baudenkmäler, ein vielfältiges Kulturprogramm und eine Spitzengastronomie machen Saarbrücken zum kulturellen Mittelpunkt im Ballungsraum SaarMoselle und zu einem beliebten Ziel für Touristinnen und Touristen.

Erfahren Sie mehr über das Leben in Saarbrücken, die Stadt als Ausbildungsbetrieb und als kundenorientierte und familienbewusste Arbeitgeberin auf unserer Webseite unter www.saarbruecken.de/arbeitgeberin.

Der Oberbürgermeister der Landeshauptstadt Saarbrücken
Uwe Conradt

Fotografen/Bilder

Berliner Promenade: LHS

Zoo: Manuela Meyer

DFG, Bürgeramt, Stadtbibliothek: LHS AC