



Mit einem umfassenden Informations-, Beratungs- und Bildungsangebot ist die Handwerkskammer des Saarlandes (HWK) das Dienstleistungszentrum für alle saarländischen Handwerksunternehmen und deren Beschäftigte. Unsere HWK-Beschäftigten sagen:

"Bei der HWK zu arbeiten macht Spaß, weil man neue Ideen einbringen und realisieren kann."

Sie sind überzeugt von der Wichtigkeit des Handwerks, schätzen die Zusammenarbeit mit anderen Organisationen und sind bereit dafür, unsere Mitgliedsbetriebe zu stärken und für die Zukunft zu rüsten? Dann freuen wir uns, Sie kennenzulernen.

Wir suchen zur Verstärkung des Fachbereichs Gebäudemanagement, Beschaffung einen

kaufmännischen Sachbearbeiter (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Vorbereitung und Abwicklung der regulären internen Beschaffungsvorgänge nach geltenden Verordnungen und Richtlinien
- Unterstützung bei der Abwicklung von (öffentlichen) Ausschreibungen
- Rechnungsbearbeitung und -prüfung
- Prüfung und Verwaltung des Vertragswesens einschließlich des Versicherungsmanagements
- Unterstützung beim kaufmännischen Gebäudemanagement der HWK, einschl. der Erstellung von Nebenkostenabrechnungen im Rahmen der Vermietung an Dritte
- Mitarbeit bei der Organisation und Umsetzung von Arbeitsschutz- und Arbeitssicherheitsmaßnahmen

Ihr Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung als Kaufmann für Büromanagement, Industriekaufmann, Kaufmann im Einzelhandel (jew. m/w/d) oder vergleichbare Qualifizierung
- routinierte, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- sehr gutes Organisations- und Planungsgeschick
- Einsatzbereitschaft, Eigeninitiative, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- routinierter Umgang mit MS Office und Affinität zur Digitalisierung

Was wir Ihnen bieten

- einen sicheren Arbeitsplatz
- unbefristete Einstellung in Vollzeit
- intensive Einarbeitung mit einer Tour de maison
- flexibles Arbeitszeitmodell bei einer 39-Stunden-Woche
- 30 Tage Jahresurlaub (zusätzlich am 24. & 31. Dezember frei)
- eine Eingruppierung in Entgeltgruppe 8 gemäß Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD-VKA)
- zusätzliche Jahressonderzahlung
- vermögenswirksame Leistungen
- eine vom Arbeitgeber bezuschusste betriebliche Altersvorsorge
- individuelle Förderung durch Weiterbildungsangebote mit Kostenübernahme
- betriebliches Gesundheitsmanagement sowie arbeitsmedizinische Vorsorge und Beratung
- Arbeitsort in zentraler Lage mit sehr guter Verkehrsanbindung

Es erwartet Sie ein äußerst spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsfeld, das Ihnen Freiräume zur selbstständigen, kreativen Arbeit bietet. Ihre anspruchsvolle und fordernde Tätigkeit üben Sie in einem offenen, freundlichen und motivierten Team aus.

Die Stelle soll zum nächstmöglichen Zeitpunkt besetzt werden.

Wenn Sie diese berufliche Herausforderung reizt, dann möchten wir Sie gerne kennenlernen!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Kontakt

Inhaltliche Fragen zur ausgeschriebenen Stelle beantwortet Ihnen Thomas Paul unter 0681 5809-194.

Bitte richten Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen – idealerweise mit Lichtbild – bis zum 17. Mai 2024 an Sylvia Heinen, E-Mail: bewerbungen@hwk-saarland.de.

Senden Sie uns bitte eine PDF-Datei, die alle Unterlagen enthält.

Bitte beachten Sie, dass unvollständig eingehende Unterlagen nicht in die Auswahl aufgenommen werden können.

Informationen finden Sie unter
www.hwk-saarland.de

